



## PEJABAT DAERAH/TANAH KUALA SELANGOR

Jalan Semarak, 45000 Kuala Selangor

Telefon : 03-3289 1010 samb 244

Fax : 03-3289 3719

### SENARAI SEMAK PERMOHONAN PENYATUAN TANAH Seksyen 146 Hingga 150 Kanun Tanah Negara

1. **Borang permohonan – Borang 9C Permohonan Untuk Menyatukan Tanah;** - 3 keping   
Perlu dilengkapkan dan tandatangan asal setiap keping (dan common seal bagi syarikat)
2. **Pemohon selain dari pemilik tanah berdaftar (jika ada);** - 1 salinan   
Salinan surat Kuasa Wakil ( P.A. ) yang telah disahkan oleh Pendaftar Hakmilik. (Pembelian salinan di Unit Pendaftaran tingkat 1 atau Pendaftar Hakmilik Negeri Selangor di PTGS Shah Alam - RM 40.00)
3. **Butiran pemohon** - 1 salinan 
  - i. Individu – Salinan MyKad; atau,
  - ii. Syarikat – Carian SSM / Borang 49 terkini (6 bulan)
4. **Pelan pra-hitungan permohonan penyatuan tanah** - 10 keping 
  - pelan hendaklah disediakan dan ditandatangani oleh Jurukur Tanah Berlesen;
  - pelan mengandungi;
    - ✓ **pelan kunci** dalam skala 1 inci = 1 batu
    - ✓ **pelan lokasi** dalam skala 1 inci = 8 rantai, 1 inci = 4 rantai, 1 inci = 2 rantai (tertakluk kepada keluasan tanah) dengan menunjukkan beberapa lot yang berhampiran dan jalan keluar masuk dari jalanraya JKR ke rancangan tanah berkenaan
    - ✓ **pelan tapak** lot berkenaan hendaklah ditanda dengan merah dan jalan ditanda dengan kuning
    - ✓ **nombor syit ukur**
    - ✓ **tajuk permohonan** menyatakan tujuan, no hakmilik, no lot dan mukim/pekan/bandar
    - ✓ **tandatangan** pemilik berdaftar / pemegang P.A. dan jurukur
5. **Salinan resit bayaran cukai tanah tahun semasa** - 1 salinan   
Bayaran cukai telah dijelaskan



## PEJABAT DAERAH/TANAH KUALA SELANGOR

Jalan Semarak, 45000 Kuala Selangor

Telefon : 03-3289 1010 samb 244

Fax : 03-3289 3719

### SENARAI SEMAK PERMOHONAN PENYATUAN TANAH Seksyen 146 Hingga 150 Kanun Tanah Negara

- |   |                    |                      |
|---|--------------------|----------------------|
| <b>6. Surat persetujuan bertulis</b> daripada setiap orang / badan yang mempunyai kepentingan berdaftar di atas tanah – pemegang gadaian / pengkaveat / izin lalu TNB dan sebagainya (jika ada) | - 1 keping         | <input type="text"/> |
| <b>7. Carian Rasmi Tanah - terkini dalam tempoh 6 bulan</b><br>(Pembelian di Unit Pendaftaran tingkat 1 atau Pendaftar Hakmilik Negeri Selangor di PTGS Shah Alam - RM50.00)                    | - 1 keping         | <input type="text"/> |
| <b>8. Salinan Hakmilik</b>  | - 1 salinan        | <input type="text"/> |
| <b>9. Borang 26A Pemberitahuan Pertukaran Alamat</b><br>Sekiranya pemilik ingin menukar atau menambah alamat dalam hakmilik.  | - 1 keping         | <input type="text"/> |
| <b>10. Bayaran permohonan</b> mengikut Kaedah-Kaedah Tanah Selangor 2003<br>(i) RM150.00  | - salinan<br>resit | <input type="text"/> |
| <b>11. Maklumat untuk dihubungi;</b>  |                    | <input type="text"/> |
| Nama : .....  |                    |                      |
| No.telefon : .....  |                    |                      |
| Alamat : .....  |                    |                      |
| e-mail : .....  |                    |                      |

V1.0 – cetak 01.02.2021

#### RUANGAN UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

Permohonan ini diterima oleh;

Nama :

Cop tarikh :



## PEJABAT DAERAH/TANAH KUALA SELANGOR

Jalan Semarak, 45000 Kuala Selangor

Telefon : 03-3289 1010 samb 244

Fax : 03-3289 3719

### SENARAI SEMAK PERMOHONAN PENYATUAN TANAH Seksyen 146 Hingga 150 Kanun Tanah Negara

#### Perkara-perkara perlu diberi perhatian;

1. Borang 9C perlu dicetak depan belakang.
2. Pelan pra-hitungan perlu disediakan oleh Jurukur Tanah Berlesen – boleh merujuk senarai di laman web <http://www.ljt.org.my/>
3. Sebagai Pentadbir tidak dibenarkan memohon.
4. Perlu mendapat persetujuan semua pemilik berdaftar dan pihak berkepentingan.
5. Hakmilik perlu hakmilik kekal/muktamad (Geran/Geran Mukim/Pajakan Mukim).
6. Penyatuan untuk jenis hakmilik yang sama (Geran/Geran Mukim/Pajakan Mukim) dan kedudukan yang sama (mukim/pekan/bandar sahaja).
7. Hakmilik terlibat perlu berdampingan sekurang-kurangnya satu sempadan yang sama.
8. Bayaran cukai tanah tahun semasa dan tunggakan telah dibayar.
9. Hakmilik asal perlu diserahkan selepas kelulusan untuk dibatalkan.
10. Bayaran kelulusan;
  - RM100 setiap hakmilik baru;
  - Penyediaan pelan hakmilik RM20 setiap hakmilik;
  - Bayaran ukur semula atau melantik Jurukur Tanah Berlesen.



Kanun Tanah Negara

**BORANG 26A**

(Seksyen 379)

**PEMBERITAHUAN PERTUKARAN ALAMAT**

**Kuala Selangor**

Kepada \* Pendaftaran / Pentadbir Tanah .....

Saya / Kami ..... adalah \* tuan punya

Penerima Pajak / Penerima Pajak Kecil / Pengkaveat ..... terhadap

(HSD / GRN/PN/HSM/GM/PM) NO HAKMILIK :

.....

NO LOT / PT :

.....

MUKIM/PEKAN/BANDAR :

.....

DAERAH : **Kuala Selangor**

.....

( Disini perihal Tanah No. Hakmilik ) Kepentingan Tanah )

Dengan ini memberitahu bahawa alamat baru \* saya / kami adalah seperti berikut :-

.....

.....

.....

.....

.....

Bertarikh pada ..... haribulan.....20.....

.....

Tandatangan Tuan Punya/  
Penerima Pajak,Penerima Pajak kecil/  
Pemegang gadaian / pengkaveat dsb.



Kanun Tanah Negara

**Borang 9C  
(Seksyen 148)**

**PERMOHONAN UNTUK MENYATUKAN TANAH**

Kepada Pentadbir Tanah, **Daerah Kuala Selangor**.

Saya, .....  
yang beralamat di .....  
tuanpunya tanah, iaitu lot-lot yang berdamping kesemuanya di dalam sebuah bandar, pekan atau mukim, sebagaimana yang dijadualkan di bawah ini, dengan ini memohon kelulusan untuk menyatukan lot-lot itu ke dalam satu lot tunggal sebagaimana ditunjukkan dalam pelan yang dikepilkan bersama ini mengenai penyatuan yang dicadangkan itu.

\*Bagi maksud-maksud klarifikasi, maka saya kepilkan juga suatu memorandum penjelasan.

2. Sebagaimana yang dikehendaki oleh seksyen 148 Kanun Tanah Negara, maka sekarang saya hantar —

- (a) fee yang ditetapkan sebanyak RM .....
- (b) pelan yang disebut di atas bersama dengan ..... salinannya;
- \*(c) satu salinan kelulusan daripada Pihak Berkuasa Perancang;
- \*(d) satu surat persetujuan daripada tiap-tiap seorang daripada .....orang yang berikut (iaitu orang-orang yang persetujuan mereka secara bertulis adalah dikehendaki kerana sebab-sebab tertentu yang dinyatakan dalam tiap-tiap surat)†—
  - (1) .....
  - (2) .....
  - (3) .....

3. Maka saya dengan meminta bahawa oleh kerana, sebagaimana yang dijadualkan di bawah ini—

- \*(a) setengah-setengah tanah itu dipegang di bawah hakmilik Pejabat Pendaftaran, dan yang selebihnya di bawah hakmilik Pejabat Tanah;
- \*(b) tanah-tanah itu dipegang di bawah hakmilik Pejabat Tanah dan penyatuannya akan menjadikan satu lot tunggal seluas lebih daripada sepuluh ekar.

kelulusan khas Pihak Berkuasa Negeri didapati untuk penyatuan ini dan untuk pengeluaran berkenaan dengannya satu hakmilik Pejabat Pendaftaran yang tunggal.

Bertarikh pada .....haribulan .....20.....

.....  
*Tandatangan Tuanpunya*

---

\* Potong sebagaimana yang sesuai.

† NOTA PENJELASAN —Persetujuan secara bertulis adalah dikehendaki daripada tiap-tiap orang atau badan yang berhak mendapat faedah daripada—

- (i) pajakan kesemua tanah itu atau mana-mana bahagiannya;
- (ii) gadaian atas tanah itu, atau bagi pajakan sebagaimana yang dinyatakan dalam (i);
- (iii) lien atas tanah itu, atau atas pajakan sebagaimana yang dinyatakan dalam (i).

JADUAL

\* Bandar/Pekan/Mukim .....

Perihal dan No. Hakmilik	No. Lot	Luas	Lain-lain hal

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT SAHAJA

(A) Sewa bagi tahun ini telah dibayar.

*Pentadbir Tanah* .....

Untuk digunakan jika kelulusan perancangan tidak didapati terlebih dahulu.

(B) (1) Penyatuan sebagaimana dalam pelan yang dikepilkan bersama ini diluluskan.  
(2) Satu salinan pelan tersebut disimpan.

.....

*Tandatangan*

Pihak Berkuasa Perancang .....

(C) Penyatuan diluluskan \*tertakluk kepada arahan-arahan Pihak Berkuasa Negeri seperti berikut—

.....  
.....  
.....

Bertarikh pada .....haribulan .....20.....

.....

*Pengarah/Pentadbir Tanah*



Kanun Tanah Negara

**Borang 9C**  
**(Seksyen 148)**

**PERMOHONAN UNTUK MENYATUKAN TANAH**

Kepada Pentadbir Tanah, **Daerah Kuala Selangor**.

Saya, .....  
yang beralamat di .....  
tuanpunya tanah, iaitu lot-lot yang berdamping kesemuanya di dalam sebuah bandar, pekan atau mukim, sebagaimana yang dijadualkan di bawah ini, dengan ini memohon kelulusan untuk menyatukan lot-lot itu ke dalam satu lot tunggal sebagaimana ditunjukkan dalam pelan yang dikepilkan bersama ini mengenai penyatuan yang dicadangkan itu.

\*Bagi maksud-maksud klarifikasi, maka saya kepilkan juga suatu memorandum penjelasan.

2. Sebagaimana yang dikehendaki oleh seksyen 148 Kanun Tanah Negara, maka sekarang saya hantar —

- (a) fee yang ditetapkan sebanyak RM .....
- (b) pelan yang disebut di atas bersama dengan ..... salinannya;
- \*(c) satu salinan kelulusan daripada Pihak Berkuasa Perancang;
- \*(d) satu surat persetujuan daripada tiap-tiap seorang daripada .....orang yang berikut (iaitu orang-orang yang persetujuan mereka secara bertulis adalah dikehendaki kerana sebab-sebab tertentu yang dinyatakan dalam tiap-tiap surat)†—
  - (1) .....
  - (2) .....
  - (3) .....

3. Maka saya dengan meminta bahawa oleh kerana, sebagaimana yang dijadualkan di bawah ini—

- \*(a) setengah-setengah tanah itu dipegang di bawah hakmilik Pejabat Pendaftaran, dan yang selebihnya di bawah hakmilik Pejabat Tanah;
- \*(b) tanah-tanah itu dipegang di bawah hakmilik Pejabat Tanah dan penyatuannya akan menjadikan satu lot tunggal seluas lebih daripada sepuluh ekar.

kelulusan khas Pihak Berkuasa Negeri didapati untuk penyatuan ini dan untuk pengeluaran berkenaan dengannya satu hakmilik Pejabat Pendaftaran yang tunggal.

Bertarikh pada .....haribulan .....20.....

.....  
*Tandatangan Tuanpunya*

---

\* Potong sebagaimana yang sesuai.

† NOTA PENJELASAN —Persetujuan secara bertulis adalah dikehendaki daripada tiap-tiap orang atau badan yang berhak mendapat faedah daripada—

- (i) pajakan kesemua tanah itu atau mana-mana bahagiannya;
- (ii) gadaian atas tanah itu, atau bagi pajakan sebagaimana yang dinyatakan dalam (i);
- (iii) lien atas tanah itu, atau atas pajakan sebagaimana yang dinyatakan dalam (i).

JADUAL

\* Bandar/Pekan/Mukim .....

Perihal dan No. Hakmilik	No. Lot	Luas	Lain-lain hal

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT SAHAJA

(A) Sewa bagi tahun ini telah dibayar.

*Pentadbir Tanah* .....

Untuk digunakan jika kelulusan perancangan tidak didapati terlebih dahulu.

(B) (1) Penyatuan sebagaimana dalam pelan yang dikepilkan bersama ini diluluskan.  
(2) Satu salinan pelan tersebut disimpan.

.....

*Tandatangan*

Pihak Berkuasa Perancang .....

(C) Penyatuan diluluskan \*tertakluk kepada arahan-arahan Pihak Berkuasa Negeri seperti berikut—

.....  
.....  
.....

Bertarikh pada .....haribulan .....20.....

.....

*Pengarah/Pentadbir Tanah*

Kanun Tanah Negara

**Borang 9C**  
**(Seksyen 148)**

**PERMOHONAN UNTUK MENYATUKAN TANAH**

Kepada Pentadbir Tanah, **Daerah Kuala Selangor**.

Saya, .....  
yang beralamat di .....  
tuanpunya tanah, iaitu lot-lot yang berdamping kesemuanya di dalam sebuah bandar, pekan atau mukim, sebagaimana yang dijadualkan di bawah ini, dengan ini memohon kelulusan untuk menyatukan lot-lot itu ke dalam satu lot tunggal sebagaimana ditunjukkan dalam pelan yang dikepilkan bersama ini mengenai penyatuan yang dicadangkan itu.

\*Bagi maksud-maksud klarifikasi, maka saya kepilkan juga suatu memorandum penjelasan.

2. Sebagaimana yang dikehendaki oleh seksyen 148 Kanun Tanah Negara, maka sekarang saya hantar —

- (a) fee yang ditetapkan sebanyak RM .....
- (b) pelan yang disebut di atas bersama dengan ..... salinannya;
- \*(c) satu salinan kelulusan daripada Pihak Berkuasa Perancang;
- \*(d) satu surat persetujuan daripada tiap-tiap seorang daripada .....orang yang berikut (iaitu orang-orang yang persetujuan mereka secara bertulis adalah dikehendaki kerana sebab-sebab tertentu yang dinyatakan dalam tiap-tiap surat)†—
  - (1) .....
  - (2) .....
  - (3) .....

3. Maka saya dengan meminta bahawa oleh kerana, sebagaimana yang dijadualkan di bawah ini—

- \*(a) setengah-setengah tanah itu dipegang di bawah hakmilik Pejabat Pendaftaran, dan yang selebihnya di bawah hakmilik Pejabat Tanah;
- \*(b) tanah-tanah itu dipegang di bawah hakmilik Pejabat Tanah dan penyatuannya akan menjadikan satu lot tunggal seluas lebih daripada sepuluh ekar.

kelulusan khas Pihak Berkuasa Negeri didapati untuk penyatuan ini dan untuk pengeluaran berkenaan dengannya satu hakmilik Pejabat Pendaftaran yang tunggal.

Bertarikh pada .....haribulan .....20.....

.....  
*Tandatangan Tuanpunya*

---

\* Potong sebagaimana yang sesuai.

† NOTA PENJELASAN —Persetujuan secara bertulis adalah dikehendaki daripada tiap-tiap orang atau badan yang berhak mendapat faedah daripada—

- (i) pajakan kesemua tanah itu atau mana-mana bahagiannya;
- (ii) gadaian atas tanah itu, atau bagi pajakan sebagaimana yang dinyatakan dalam (i);
- (iii) lien atas tanah itu, atau atas pajakan sebagaimana yang dinyatakan dalam (i).

JADUAL

\* Bandar/Pekan/Mukim .....

Perihal dan No. Hakmilik	No. Lot	Luas	Lain-lain hal

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT SAHAJA

(A) Sewa bagi tahun ini telah dibayar.

*Pentadbir Tanah* .....

Untuk digunakan jika kelulusan perancangan tidak didapati terlebih dahulu.

(B) (1) Penyatuan sebagaimana dalam pelan yang dikepilkan bersama ini diluluskan.  
(2) Satu salinan pelan tersebut disimpan.

.....

*Tandatangan*

Pihak Berkuasa Perancang .....

(C) Penyatuan diluluskan \*tertakluk kepada arahan-arahan Pihak Berkuasa Negeri seperti berikut—

.....  
.....  
.....

Bertarikh pada .....haribulan .....20.....

.....

*Pengarah/Pentadbir Tanah*

\*Potong sebagaimana yang sesuai